

# 2024 年度国家广播电视总局部级社科 研究项目申报注意事项

1. 项目周期：项目周期从立项时间起开始计算，立项时间详见《立项通知书》。

2. 签名：纸质申请书中，在“项目负责人承诺”“推荐人意见（如有）”处亲笔签名，不得采取电子签名、签章等方式。

3. 盖章：纸质版申请书需在**3处**进行盖章。

①“单位公章”处，加盖具有法人资格的单位公章，部门章无效。

②“科研管理部门公章”处，申请人所在单位为高校和科研机构的，加盖科研管理部门公章；申请人所在单位无科研管理部门的，加盖项目管理部门公章（如综合处、办公室等）；其他情况的，盖单位公章。

③骑缝章。盖单位公章或科研管理部门公章，覆盖纸质版申请书的第1页到最后1页。

## 填报说明

1. 申请书填报时分为6个部分，分别是基本信息表、项目论证、完成项目研究的能力和保证、研究计划、推荐人意见、论证活页；在填写过程中需点击标签切换，完成填报工作，如下图：

国家广播电视总局部级社科研究项目

选题序号 请选择下拉选择 项目序号 自动生成编号

基本信息表 项目论证 完成项目研究的能力和保证 研究计划 推荐人意见 论证活页

项目名称 请输入项目名称 关键词 请输入关键词

项目负责人 请输入项目负责人 性别 请选择性别

民族 请选择民族 出生日期 请选择出生日期

行政职务 请输入行政职务 行政级别 请选择行政级别

专业职称 请输入专业职称 职称等级 请选择职称等级

职称扫描件 点击上传

最后学历 请选择最后学历 最后学位 请选择最后学位

2. 填报中可随时点击页面下方“保存”按钮，保存当前填报进度；如填报过程中关闭浏览器，再次进入填报系统时，需在“我的申报”-“待提交”中查看、编辑或删除历史数据；如下图：

国家广播电视总局

项目 公告 我的申报 待办中心 社科汇报人

待提交 待审核 已审核

申报内容 请输入 状态 请选择 查询

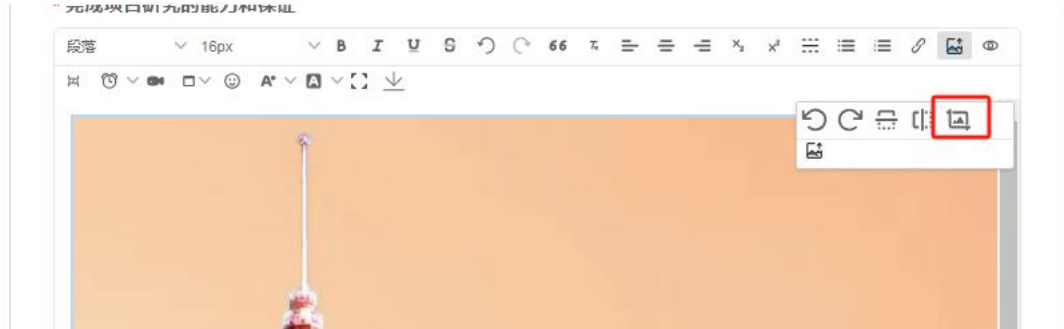
序号	项目届	项目名称	审核单位	状态	操作
1	2024年度部级社科研究项目	1		已暂存	查看 编辑 删除

共1条 10条/页 1 前往 1 页

3. 填报过程中，在项目论证、完成项目研究的能力和保证、论证活页中如需添加图片，可直接复制进编辑器中，在编辑器中可修改图片大小，修改方法如

下：

①选中图片会出现图片编辑工具栏，选择工具栏中的编辑图片按钮，如下图：



②选择调整大小按钮，输入合适的宽高后点击“应用”按钮即可。

